

Medic HOTEL – dom starejših
Program izvaja družba:
TURZIS d.o.o.
Arčoni 8a, 5292 RENČE, SLOVENIJA
Tel. ++386 5 33 10 720
Fax. ++ 386 5 33 10 730
Email: info@medichotel.com
[www:medichotel.com](http://www.medichotel.com)

Življenje v Medic HOTEL-u Domu starejših je organizirano tako, da je čimbolj podobno življenju doma.

Ravnanje stanovalcev je omejeno le s pravicami drugih stanovalcev in s pravili za varstvo pred požarom ter sanitarnem in higienskem varstvu.

Vselitve v Dom so ob delavnikih (razen sobote) med 8. in 12. uro. Čas in datum vselitve se določi na podlagi »dogovora o trajanju, vrsti in načinu zagotavljanja storitev institucionalnega varstva v MEDIC hotelu - Domu za starejše« med socialnim delavcem in stanovalcem oz. svojci.

GLEDE NA TO, DA MEDIC HOTEL * * * * IZVAJA TUDI GOSTINSKO DEJAVNOST IN DEJAVNOST ZDRAVSTVENE NEGE NA OSNOVI DOVOLJENJA MINISTRSTVA ZA ZDRAVJE BIVANJE V HOTELU, KI NI DOGOVORJENO Z DOGOVOROM IZ PREJŠNJEGA ODSTAVKA SE NE SMATRA KOT INSTITUCIONALNO VARSTVO STAREJŠIH IN DOLOČILA IZ TEGA PROSPEKTA ZA TAKO BIVANJE NE VELJAJO!

Stanovalec lahko ob sprejemu preda v hrambo gotovino, hranilno knjižico in vrednostne papirje, nakit ter druge stvari večjih vrednosti. Za stvari, ki jih stanovalec preda v hrambo, odgovarja Dom. Za osebne stvari, denar in predmete, ki niso predani v hrambo, Dom ne odgovarja.

Stanovalci se praviloma hranijo v jedilnici Doma. Stanovalcem, ki so bolni, težje pokretni ali nepokretni se hrana servira v sobah.

Urnik prehranjevanja:

- zajtrk med 8,30 in 9,30 uro
- dopoldanska malica ob 10,30 uri (samo za upravičence, ki doplačujejo)
- kosilo med 12,00 in 13,00 uro
- malica ob 15,00uri (samo za upravičence, ki doplačujejo)
- večerja med 18,00 in 19,00 uro

Izhodi in prihodi v Dom so med 07,00. in 23,00 uro neovirani (v zimskem času med 07,00 in 22,00 uro). V času med 23,00 uro zvečer (pozimi 22,00) in 07,00 uro naslednjega dne so vhodna vrata v Domu zaklenjena. V kolikor želi stanovalec izhod ali prihod izven tega časa, se dogovori z oddelčno sestro.

Obiski svojcev so zaželeni ob istem času kot izhodi in prihodi. Obiski so možni tudi v sobi stanovalca. Trajanje obiska in število obiskovalcev, kadar obiskani v sobi ne biva sam, naj bo takšno, da bo sostanovalec kar najmanj moten in sicer med 10,00 in 12,00 ter med 14,30 in 18,00 uro.

Stanovalec, ki se želi izseliti, da ustno ali pismeno odpoved socialni službi Doma 30 dni pred izselitvijo.

Če se stanovalec izseli pred odpovednim rokom 30 dni, plača za čas do poteka odpovednega roka ceno kategorije oskrbe v katero je uporabnik razvrščen zmanjšano za materialne stroške hrane, če je odhod najavil najmanj 2 dni prej, če odsotnost ni bila najavljena, pa od drugega dne odsotnosti – odselitve dalje.

Po odhodu stanovalca in izpraznitvi sobe, Dom lahko sobo – posteljo odda drugemu stanovalcu, čeprav še ni potekel 30 dnevni odpovedni rok. Stanovalec, ki je predčasno prekinil bivanje ni upravičen do odškodnine, v kolikor Dom posteljo odda drugemu stanovalcu pred iztekom odpovednega roka.

V primeru smrti stanovalca se za čas, potreben za ureditev prostora in opreme zaračuna 3 dni oz. dnevi do izpraznitve sobe, cena osnovne oskrbe zmanjšana za materialne stroške prehrane.

Medic HOTEL – Domom starejših nudi upravičencem do socialno varstvene storitve kot jih določata Zakon o socialnem varstvu in Pravilnik o standardih in normativih za izvajanje socialno varstvenih storitev naslednje storitve:

Standardne socialno varstvene storitve, ki jih izvajamo na način in v obsegu, ki je določen s predpisi o standardih in normativih za izvajanje socialno varstvenih storitev in predpisih o minimalnih tehničnih pogojih za izvajanje socialno varstvenih storitev, ki zajema:

Bivanje v ogrevanih, opremljenih in vzdrževanih dvoposteljnih sobah za odrasle osebe starejše od 65 let. Vključuje zagotavljanje sanitarnih prostorov, prostorov za osebno higieno, skupnih prostorov ter prostorov za izvajanje programov.

Standard ogrevanja prostorov pomeni vzdrževanje temperature, ki v spalnem prostoru ne sme biti nižja od 20° C. V okviru standardne storitve nudimo:

- enkrat tedensko sesanje talnih površin ali mokro čiščenje tal in brisanje prahu na pohištvu,
- enkrat tedensko čiščenje sanitarnega prostora z opremo,
- preskrba s toaletnim papirjem in milom,
- enkrat mesečno čiščenje balkonov,
- dvakrat letno čiščenje steklenih površin,
- dnevno praznjenje vsebine koša za smeti,
- uporaba skupnih prostorov za vzdrževanje osebne higiene,
- uporaba večnamenskih skupnih prostorov,
- dnevno čiščenje skupnih prostorov in skupnih kopalnic,
- zagotavljanje odzivanja na klic po pomoči.
- enkrat tedensko običajno strojno pranje in likanje osebne perila,
- zamenjava posteljnine najmanj enkrat na dva tedna,
- menjava brisač vsak tretji dan,
- priprava starosti prilagojene prehrane v obliki treh toplih ali delno toplih obrokov z napitki
- postrežba obrokov v restavraciji doma,
- vzdrževanje objekta in okolice,
- vzdrževanje in zagotavljanje sprotnega odpravljanja okvar osnovnih sredstev,
- vodenje evidenc o okvarah v domu,
- dajanje splošnih informacij uporabnikom in obiskovalcem,
- zagotavljanje sprejemanja in posredovanja poštnih pošilk,
- vodenje odsotnosti oskrbovancev daljših od 24 ur
- organizacijo in izvedbo prevozov v zvezi z izvajanjem zakonskih obveznosti stanovalcev v nujnih primerih, ko prevoz ni mogoč s strani svojcev ali zakonitega zastopnika

Nadstandardne socialno varstvene storitve, ki se izvajajo v pogojih, ki so višji od minimalnih tehničnih pogojev za izvajanje socialno varstvenih storitev (enoposteljna soba, večja bivalna površina, dodatna oprema v sobi, balkon, lastna kopalnica,...).

Dodatne storitve, ki jih nudimo poleg standardnih in nadstandardnih storitev ter so posebej opredeljene v dogovoru o trajanju, vrsti in načinu zagotavljanja storitve npr.:

- prinašanje hrane v sobo uporabniku, če to že ni zajeto v vrsti oskrbe, ki jo uporabnik prejema
- opravljanje storitev čiščenja bivalnih prostorov večkrat na teden, kot je določeno s podrobnejšimi standardi in normativi
- pomoč pri osebni higieni in izvajanju dnevnih aktivnosti v večjem obsegu, kot je določena s podrobnejšimi standardi in normativi
- spremstvo po nakupih, sprehodih, ...
- organiziranje in izvedba prevozov ter spremstvo stanovalcev na kontrolne zdravstvene preglede, doplačila zdravil in zdravstvenih storitev, ko storitve in prevozi niso kriti v okviru zdravstvenega zavarovanja stanovalca,
- storitve frizerja, pedikerja,
- druge storitve opravljene na željo stanovalca

Zdravstveno nego in posamezne zdravstveno tehnične posege ter fizioterapijo in delovno terapijo izvajajo zdravstveni delavci doma v okviru svojih pristojnosti za 32 oseb na osnovi koncesijske pogodbe v obsegu in po cenah, ki sta jih s pogodbo določila dom in Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Plačnik zdravstvene nege je Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Zdravljenje stanovalcev na nivoju osnovnega zdravstvenega varstva izvaja Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica. Podatke o medicinskih diagnozah, predpisanih zdravilih in prognozah zdravljenja daje svojcem samo zdravnik

Storitve zdravnika specialista – psihiatra se opravljajo po pogodbi, ki sta jo sklenila Medic HOTEL - Dom starejših in Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica v obsegu in po cenah, ki jih z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije ima dogovorjene Zdravstveni dom. Plačnik teh storitev je Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Stanovalci in njihovi svojci lahko sporočajo svoje želje v zvezi z bivanjem v Medic HOTEL-u - Domu starejših socialni službi Doma.

Uporabniki storitev Medic HOTEL-a - Doma starejših imajo pravico do vseh informacij, pomembnih za izvajanje storitve. V ta namen lahko zahtevajo pojasnila od pooblaščenih oseb izvajalca. Za dajanje informacij o vprašanih socialne oskrbe je pristojni socialni delavec, za vprašanja zdravstvene nege vodja zdravstveno negovalne službe.

Uporabnik/ca, ki ni zadovoljen/a s pojasnili oseb iz prejšnjega odstavka lahko zahteva pojasnila od direktorja izvajalca.

V primeru nezadovoljstva s posamezno storitvijo poda uporabnik/ca ugovor direktorju Medic HOTEL-a - Doma starejših. O ugovoru, ki je lahko podan v ustni ali pisni obliki, mora direktor odločiti v 8 dneh od prejema ugovora ter o odločitvi pisno obvestiti uporabnika/co.

Uporabnika/co, ki ni zadovoljen/a s posamezno storitvijo strokovnega delavca ali strokovnega sodelavca, lahko na podlagi 94. člena Zakona o socialnem varstvu poda ugovor pri Socialni zbornici Slovenije. Ugovor mora podati ustno ali pisno, najpozneje 8. dan po tem, ko je bila opravljena storitev, zoper katero ugovarja. Na željo uporabnika/ce pri oblikovanju ugovora pomaga socialni delavec Medic HOTEL-a - Doma starejših

Uporabnik/ca ali njegov zakoniti zastopnik ima na podlagi 105. člena Zakona o socialnem varstvu pravico zahtevati izredni inšpekcijski nadzor nad izvajanjem storitev institucionalnega varstva. Zahtevo za izredni inšpekcijski nadzor, z navedbo kršitev pravic uporabnika/ce ali navedbo razlogov, zaradi katerih je podan ugovor na opravljene storitve, se pošlje na naslov: SOCIALNA INŠPEKCIJA, Zemljemerska št. 12, 1000 Ljubljana.

IZVLEČEK IZ CENIKA SOCIALNOVARSTVENIH STORITEV

	Na oskrbni dan			
	Oskrba I	Oskrba II	Oskrba III a	Oskrba III b
Standard - dvoposteljna soba s souporabo sanitarij	22,40 EUR	22,40 EUR	22,40 EUR	22,40 EUR
Dodatna oskrba		4,76 EUR	9,51 EUR	13,59 EUR
DVOPOSTELJNA SOBA		27,16 EUR	31,91 EUR	35,99 EUR
Standard	22,40 EUR	22,40 EUR	22,40 EUR	22,40 EUR
Doplačilo za enoposteljno sobo s kopalnico	4,48 EUR	4,48 EUR	4,48 EUR	4,48 EUR
Dodatna oskrba		4,76 EUR	9,51 EUR	13,59 EUR
ENOPOSTELJNA SOBA S KOPALNICO	26,88 EUR	31,64 EUR	36,39 EUR	40,47 EUR
Standard	22,40 EUR	22,40 EUR	22,40 EUR	22,40 EUR
Znižanje plačila za 3 posteljno sobo	- 1,12 EUR	- 1,12 EUR	- 1,12 EUR	- 1,12 EUR
Dodatna oskrba		4,76 EUR	9,51 EUR	13,59 EUR
TRI POSTELJNA SOBA	21,28 EUR	26,04 EUR	30,79 EUR	34,87 EUR

Za čas, ko je uporabnik napoten na bolnišnično zdravljenje, zdraviliško zdravljenje ali je iz drugih razlogov odsoten, se cena kategorije oskrbe, v katero je uporabnik razvrščen, s prvim dnevom odsotnosti zniža za stroške živil v višini 2,80 € dnevno, če je odsotnost najavljena najmanj 2 dni prej, če odsotnost ni bila najavljena, pa od drugega dne odsotnosti dalje.

Cene osnovne oskrbe so oblikovane na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnih zavodov, s soglasjem Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve št.: 40403-212/2005 z dne: 16.02.2006.

Plačilni pogoji: najkasneje do 8. v mesecu za pretekli mesec, če ni z dogovorom drugače določeno. Po tem datumu zaračunavamo zakonite zamudne obresti.

Cene so v EUR, brez obračunanega DDV v skladu z 6. točko prvega odstavka 42. člena Zakona o DDV in **veljajo od 01.03.2012 dalje.**